

# Synopse für das Fach Englisch

## Schreiben

### Vergleichende Darstellung der zu erwerbenden Kompetenzen in den Anspruchsebenen I – III der Thüringer Gemeinschaftsschule

Die vorliegende Synopse bezieht sich auf die derzeit gültigen Lehrpläne.

Das sind im Einzelnen:

- der Lehrplan für den Erwerb des Hauptschul- und Realschulabschlusses Englisch (2011) für die Klassenstufen 7-10 und
- der Lehrplan für den Erwerb der allgemeinen Hochschulreife Englisch (2019) für die Klassenstufen 7-10.

### Klassenstufen 7/8

<b>Sachkompetenz Der Schüler kann ...</b>		
<b>Anspruchsebene I</b>	<b>Anspruchsebene II</b>	<b>Anspruchsebene III</b>
unter Verwendung elementarer und punktuell komplexer sprachlicher Mittel und Hilfen	unter Verwendung elementarer und auch komplexer sprachlicher Mittel	
– Texte weitgehend normgerecht abschreiben, z. B. Tafelbilder, – Notizen, Mindmaps und Stichwortgerüste anfertigen, – Tabellen, Fragebögen und Formulare ausfüllen,		
– vornehmlich einfache elektronische und nicht elektronische Texte zu vertrauten Themen funktional angemessen und weitgehend normgerecht verfassen und dabei zentrale Schreibformen sachgerecht einsetzen, d. h.	– einfache und auch komplexe, elektronische und nicht elektronische Texte zu vertrauten Themen funktional angemessen und weitgehend normgerecht verfassen und dabei zentrale Schreibformen sachgerecht einsetzen, d. h.	

- informierend schreiben:
  - über Erlebnisse, Ereignisse und Erfahrungen berichten,
  - zu Veranstaltungen einladen,
  - Bilder beschreiben,
  - Gegenstände, Orte, Lebewesen und Vorgänge beschreiben,
  - Gegenstände und Lebewesen vergleichen,
  - Texte zusammenfassen,
  - seine Meinung formulieren,
- appellierend schreiben:
  - einen Aufruf verfassen,

- argumentierend schreiben:
  - einen Standpunkt formulieren und begründen,

- gestaltend schreiben:
  - Erlebtes, Erdachtes und nach Impulsen erzählen,
  - Texte nacherzählen,
  - literarische Texte umgestalten,
  - einfache lyrische Texte schreiben,

– überwiegend vertraute englischsprachige Wendungen der Unterrichtssprache verstehen und entsprechend handeln.

## Methodenkompetenz

### Der Schüler kann ...

Anspruchsebene I	Anspruchsebene II	Anspruchsebene III
– sprachliche Mittel entsprechend der Aufgabe unter Anleitung sammeln, ordnen und verwenden,	– sprachliche Mittel entsprechend der Aufgabe überwiegend selbstständig sammeln, ordnen und verwenden,	
– Texte mit und ohne Verwendung sprachlicher und nicht sprachlicher Vorlagen unter Anleitung adressatengerecht planen, strukturieren und verfassen,	– Texte mit und ohne Verwendung sprachlicher und nicht sprachlicher Vorlagen überwiegend selbstständig adressatengerecht planen, strukturieren und verfassen,	
– aus Quellen entnommene Informationen für eigene Darlegungen unter Anleitung nutzen,	– Quellen unter Anleitung nutzen und normgerecht zitieren,	
– nicht sprachliche Mittel situationsgerecht verwenden, z. B. Symbole wie Emoticons,		
– Geschriebenes unter Anleitung kontrollieren und ggf. überarbeiten,	– Geschriebenes überwiegend selbstständig kontrollieren und ggf. überarbeiten,	

<ul style="list-style-type: none"> <li>– altersgemäße elektronische und nicht elektronische Hilfsmittel, z. B. Wörterverzeichnisse, zweisprachige Wörterbücher, unter Verwendung verschiedener Techniken unter Anleitung nutzen.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– altersgemäße elektronische und nicht elektronische Hilfsmittel, z. B. Wörterverzeichnisse, zweisprachige Wörterbücher, unter Verwendung verschiedener Techniken überwiegend selbstständig nutzen.</li> </ul>	
<b>Selbst- und Sozialkompetenz</b> <b>Der Schüler kann ...</b>		
<b>Anspruchsebene I</b>	<b>Anspruchsebene II</b>	<b>Anspruchsebene III</b>
<p>Der Schüler kann</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– sich Arbeitsziele setzen und die vorgesehene Schreibzeit einhalten,</li> <li>– seine verfügbaren sprachlichen Mittel variabel einsetzen,</li> <li>– Texte in einer gut lesbaren Handschrift verfassen,</li> <li>– mit anderen zusammenarbeiten und dabei Unterstützung geben und annehmen,</li> </ul>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>– seine Kompetenzentwicklung unter Anleitung und teilweise selbstständig einschätzen, z. B. mit Hilfe eines Portfolios.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– seine Kompetenzentwicklung überwiegend selbstständig einschätzen, z. B. mit Hilfe eines Portfolios.</li> </ul>	

## Klassenstufen 9/10

<b>Sachkompetenz</b>		
<b>Der Schüler kann ...</b>		
<b>Anspruchsebene I</b>	<b>Anspruchsebene II</b>	<b>Anspruchsebene III</b>
– unter Verwendung elementarer und teilweise komplexer sprachlicher Mittel und Hilfen	– unter Verwendung elementarer und komplexer sprachlicher Mittel	
<ul style="list-style-type: none"> <li>– Texte normgerecht abschreiben, z. B. Tafelbilder,</li> <li>– Notizen, Mindmaps, Stichwortgerüste und Gliederungen anfertigen,</li> <li>– Tabellen, Fragebögen und Formulare ausfüllen,</li> </ul>		
– einfache und teilweise komplexe, elektronische und nicht elektronische Texte zu vertrauten Themen funktional angemessen und weitgehend normgerecht verfassen und dabei zentrale Schreibformen sachgerecht einsetzen, d. h.	– einfache und komplexe, elektronische und nicht elektronische Texte zu vertrauten Themen funktional angemessen und weitgehend normgerecht verfassen und dabei zentrale Schreibformen sachgerecht einsetzen, d. h.	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• informierend schreiben:               <ul style="list-style-type: none"> <li>• über Erlebnisse, Ereignisse und Erfahrungen berichten,</li> <li>• zu Veranstaltungen einladen,</li> <li>• Bilder beschreiben,</li> </ul> </li> </ul>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gegenstände, Orte, Lebewesen und Vorgänge beschreiben,</li> <li>• Gegenstände und Lebewesen vergleichen,</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gegenstände, Orte, Lebewesen und Vorgänge beschreiben und vergleichen,</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Texte zusammenfassen,</li> <li>• seine Meinung formulieren,</li> </ul>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Diagramme anfertigen,</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Statistiken und Diagramme anfertigen,</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• appellierend schreiben:               <ul style="list-style-type: none"> <li>• einen Aufruf verfassen,</li> </ul> </li> </ul>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• argumentierend schreiben:               <ul style="list-style-type: none"> <li>• einen Standpunkt formulieren und begründen,</li> </ul> </li> </ul>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• analysierend schreiben:               <ul style="list-style-type: none"> <li>• Diagramme beschreiben und auswerten,</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• analysierend schreiben:               <ul style="list-style-type: none"> <li>• zusammenhängende Darlegungen mit erörternden, interpretierenden und wertenden Elementen verfassen,</li> <li>• Statistiken und Diagramme beschreiben und auswerten,</li> </ul> </li> </ul>	

<ul style="list-style-type: none"> <li>gestaltend schreiben: <ul style="list-style-type: none"> <li>Erlebtes, Erdachtes und nach Impulsen erzählen,</li> <li>Texte nacherzählen,</li> <li>literarische Texte umgestalten,</li> </ul> </li> </ul>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>einfache lyrische Texte schreiben,</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>lyrische Texte schreiben,</li> </ul>	
– englischsprachige Wendungen der Unterrichtssprache verstehen und entsprechend handeln.		
<b>Methodenkompetenz</b>		
<b>Der Schüler kann ...</b>		
<b>Anspruchsebene I</b>	<b>Anspruchsebene II</b>	<b>Anspruchsebene III</b>
– sprachliche Mittel entsprechend der Aufgabe unter Anleitung und teilweise selbstständig sammeln, ordnen und verwenden,	– sprachliche Mittel entsprechend der Aufgabe selbstständig sammeln, ordnen und verwenden,	
– Texte mit und ohne Verwendung sprachlicher und nicht sprachlicher Vorlagen unter Anleitung und teilweise selbstständig adressatengerecht planen, strukturieren und verfassen,	– Texte mit und ohne Verwendung sprachlicher und nicht sprachlicher Vorlagen selbstständig adressatengerecht planen, strukturieren und verfassen,	
– textsortenspezifische Merkmale einhalten,		
– sprachliches, soziokulturelles und thematisches Wissen sowie Weltwissen unter Anleitung und teilweise selbstständig nutzen,	– sprachliches, soziokulturelles und thematisches Wissen sowie Weltwissen selbstständig einbeziehen und nutzen,	
– aus Quellen entnommene Informationen für eigene Darlegungen unter Anleitung und teilweise selbstständig nutzen,	– aus Quellen entnommene Informationen für eigene Darlegungen nutzen,	– Quellen überwiegend selbstständig nutzen und normgerecht zitieren,
– nicht sprachliche Mittel situationsgerecht verwenden, z. B. Symbole wie Emoticons,		
– Geschriebenes unter Anleitung und teilweise selbstständig kontrollieren und ggf. überarbeiten,	– Geschriebenes selbstständig kontrollieren und ggf. überarbeiten,	
– altersgemäße elektronische und nicht elektronische Hilfsmittel, z. B. Wörterverzeichnisse, zweisprachige Wörterbücher, unter Verwendung verschiedener Techniken unter Anleitung und teilweise selbstständig nutzen.	– altersgemäße elektronische und nicht elektronische Hilfsmittel, z. B. Wörterverzeichnisse, ein- und zweisprachige Wörterbücher, unter Verwendung verschiedener Techniken selbstständig nutzen.	

## Selbst- und Sozialkompetenz

### Der Schüler kann ...

Anspruchsebene I	Anspruchsebene II	Anspruchsebene III
<p>Der Schüler kann</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– sich Arbeitsziele setzen und die vorgesehene Schreibzeit einhalten,</li><li>– seine verfügbaren sprachlichen Mittel variabel einsetzen,</li><li>– Texte in einer gut lesbaren Handschrift verfassen,</li><li>– mit anderen zusammenarbeiten und dabei Unterstützung geben und annehmen,</li></ul>		
– seine Kompetenzentwicklung überwiegend selbstständig einschätzen, z. B. mit Hilfe eines Portfolios.	– seine Kompetenzentwicklung selbstständig einschätzen, z. B. mit Hilfe eines Portfolios.	